

Umowa o Świadczeniu Usług Edukacyjnych

Zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy:

Zawarta pomiędzy:

Fundacją Mini College z siedzibą w Kielcach, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000796475, posiadającą NIP: 6572946460, REGON: 383985418, będącą organem prowadzącym **Niepubliczny Żłobek Mini College** z siedzibą w Kielcach ul. Jurajska 1/U18, 25-640 Kielce Reprezentowanym przez Dyrektora – mgr Agnieszkę Angielską na podstawie pełnomocnictwa z dnia 01.04.2023 r. zwanym dalej Prowadzącym Żłobek,

a

1. PESEL.....

zamieszkałą/łym

zwanych dalej Rodzicem/Opiekunem;

2.PESEL.....

zamieszkałą/łym

zwanych dalej Rodzicem/Opiekunem;

zwanych dalej Rodzicem/Opiekunem;

Rodzicami/Opiekunami prawnym*syna/córki (zwanym w treści umowy Dzieckiem),

zwanych dalej Rodzicami/Opiekunami łącznie zwanymi Stronami

o następującej treści:

§ 1

1. Żłobek działa na podstawie opracowanego i zatwierdzonego Statutu, zgodnego z obowiązującym prawem.
2. Żłobek jest czynny w dni robocze, w **godzinach od 07.00 do 17.00**.
3. Przez dni robocze rozumie się dni **od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz 24 grudnia, 31 grudnia**.
4. Cztery ostatnie dni robocze miesiąca sierpnia są przeznaczone na przygotowanie Żłobka do nowego roku szkolnego i w tym czasie dzieci nie są przyprowadzane do placówki.

§ 2

Rodzic / Opiekun oświadcza, że informacje o stanie zdrowia i rozwoju Dziecka zawarte w wypełnionej przez niego Karcie Zgłoszenia Dziecka, która stanowi załącznik do Umowy, są prawdziwe i kompletne.

§ 3

Przedmiotem umowy jest zapewnienie przez Prowadzącego Żłobek opieki nad Dzieckiem oraz świadczenia na rzecz Dziecka usług edukacyjnych oraz opiekuńczo - wychowawczych (zwanych dalej usługami) zgodnie ze Statutem Żłobka oraz obowiązującym w Żłobku programem dydaktyczno – wychowawczym dostosowany do wieku i potrzeb dzieci.

§ 4

W ramach świadczenia usług Prowadzący Żłobek zobowiązuje się do:

1. Sprawowania pieczy nad dzieckiem od momentu powierzenia Dziecka upoważnionemu pracownikowi Żłobka w budynku Żłobka do chwili odebrania go przez Rodzica/Opiekuna lub osobę przez niego upoważnioną;
2. Organizacji czasu Dziecka poprzez realizację w Żłobku zajęć edukacyjnych oraz ogólnorozwojowych.

§ 5

W ramach świadczenia usług edukacyjnych i ogólnorozwojowych Prowadzący Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia Dziecku:

1. Możliwość uczestnictwa:
 - a) zabawy ruchowe, zabawy dydaktyczne,

- b) zabawy kształtujące mowę,
 - c) zabawy manipulacyjno-konstrukcyjne,
 - d) zabawy plastyczne,
 - e) zabawy muzyczne,
 - f) zabawy tematyczne.
2. opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych w dni robocze w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.
 3. właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
 4. zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka wg opracowanego programu zajęć.
 5. bezpieczeństwa w czasie pobytu w Żłobku oraz odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami.
 6. racjonalne i prawidłowe żywienie oraz możliwość jego higienicznego spożywania.
 7. kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdzielenia w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości.
 8. dbałość o rozwój umysłowy dziecka, rozwijanie myślenia, mowy, wyrabianie orientacji przestrzeni i czasu, zapoznanie z otaczającym środowiskiem.
 9. udział w zajęciach dodatkowych (zajęcia naukowe, język angielski, zajęcia muzyczno-rytmiczne, sportowe).
 10. udział w spotkaniach i imprezach programowych wynikających z rytmu roku: Mikołaj, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Mamy i Taty, Dzień Dziecka.

§ 6

Prowadzący Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia Dziecku zajęć specjalistycznych z udziałem logopedy oraz udziela pomocy psychologicznej.

§ 7

Prowadzący Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia Dziecku w Żłobku racjonalnego i zdrowego wyżywienia obejmującego 4 posiłki dziennie (dodatkowo płatne).

§ 8

1. Prowadzący Żłobek zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z przepisami ustawy Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.
2. Prowadzący Żłobek zobowiązuje się do tego, że usługi świadczone przez Żłobek będą wykonane przez osoby posiadające wymagane prawem kwalifikacje oraz doświadczenie w pracy z dziećmi potwierdzone stosownymi dokumentami.
3. Prowadzący Żłobek zobowiązuje się do dochowania należytej staranności oraz dbałości o dobro Dziecka przy wykonywaniu usług, poprzez:
 - a) dostosowanie metod i form kształcenia do potrzeb i możliwości rozwojowych Dziecka;
 - b) rozbudzenia i rozwijania zainteresowań Dziecka;
 - c) tworzenia warunków do kreatywnej i twórczej pracy Dziecka;
 - d) rozwijania wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni oraz ekspresji plastycznej, muzycznej i ruchowej Dziecka;
 - e) stwarzanie bezpiecznej, dobrej i miłej atmosfery sprzyjającej właściwemu rozwojowi społeczno-emocjonalnemu Dzieci;
 - f) kształcenie umiejętności skutecznego porozumiewania się i wyrażania przez Dziecko własnego zdania z poszanowaniem poglądów i uczuć innych ludzi;
 - g) kształcenie umiejętności wyrażania swoich potrzeb, uczuć i emocji przez Dziecko;
 - h) przygotowanie Dziecka do publicznych występów przez aktywne uczestnictwo w spotkaniach całej społeczności żłobkowej;
 - i) kształcenie wrażliwości, refleksji i empatii Dziecka poprzez m.in. organizowanie akcji charytatywnych;
 - j) uświadomienie na konieczność poszanowania przez Dziecko symboli narodowych, miłości do rodziny, szacunku do innych i samego siebie;
 - k) wspomaganie indywidualnego rozwoju Dziecka poprzez systematyczną pracę kompensacyjno- wyrównawczą.

§ 9

1. Rodzic/Opiekun zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Żłobkiem, w takim zakresie jakim Żłobkiem, mając na uwadze dobro Dziecka, uzna współpracę taką za niezbędną.
2. Rodzic/Opiekun zobowiązuje się do zgłaszania każdej planowanej nieobecności Dziecka w Żłobku z wyprzedzeniem przynajmniej jednego dnia roboczego.

3. Rodzic/Opiekun zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Żłobka o przyczynach trwającej dłużej niż 3 dni nieobecności Dziecka w Żłobku, a w szczególności zawiadamiani Żłobek o chorobie zakaźnej Dziecka.
4. Rodzic/Opiekun zobowiązuje się do respektowania godzin pracy Żłobka wskazanych w § 1.
5. Rodzic/Opiekun zobowiązuje się do informowania Żłobka o zmianie danych osobowych oraz adresowych swoich lub Dziecka.
6. Rodzic/opiekun zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania regulaminów Żłobka.

§ 10

Tytułem wynagrodzenia za świadczenie usług Rodzic/Opiekun zobowiązuje się do wykonania odpłatności, na które składają się opłata na wyprawkę do zajęć, opłata za wyżywienie oraz opłaty wynikające z § 11 ust.2 niniejszej umowy.

§ 11

1. Prowadzący Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia dziecku świadczeń wynikających z umowy w wymiarze wskazanym w § 1 ust.2.
2. **Wysokość stałej opłaty do zapewnienia dziecku świadczeń wynikających z niniejszej umowy wynosi:**

- a) **1000 zł (słownie: tysiąc złotych) miesięcznie dla dzieci przebywających w placówce do 5 godzin dziennie 9.00-14.00**
- b) **1200 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych) dla dzieci przebywających w placówce powyżej 5 godzin dziennie.**

3. Należność, o której mowa w ust.2 jest płatna z dołu w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.
4. W kwotę czesnego (pkt.2) wliczone są zajęcia wynikające z realizacji programu dydaktyczno - wychowawczego oraz niektóre zajęcia dodatkowe: zajęcia naukowe, język angielski, zajęcia muzyczno-rytmiczne, sportowe.
5. W przypadku gdy do Żłobka uczęszcza rodzeństwo dziecka ustanawia się zniżkę od kwoty, o której mowa w ust. 2. w wysokości 10 % na każde z nich.
6. W okresie wakacyjnym, tj. w miesiącach lipiec i sierpień, w sytuacji, gdy rodzic zadeklaruje z góry, najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, że dziecko będzie nieobecne cały następny miesiąc kalendarzowy, opłatę, o której mowa w pkt 2, obniża się za miesiąc nieobecności o 50%.
7. Czesne nie jest zwracane/anulowane w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Przedszkola w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz innych sytuacjach wymagających czasowego zawieszenia zajęć stacjonarnych.

§ 12

1. **Kwota przeznaczona na wyprawkę wynosi 200 zł (słownie: dwieście złotych).**
2. Wpłata kwoty przeznaczonej na wyprawkę powinna nastąpić nie później niż w **ciągu 14 dni od daty poprzedzającej rozpoczęcie realizacji umowy.**
3. W przypadku rezygnacji z miejsca w Żłobku kwota ta nie podlega zwrotowi za każde rozpoczęte półrocze okresu realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku gdy do Żłobka uczęszcza więcej niż jedno dziecko tj. rodzeństwo dziecka ustanawia się zniżkę w wysokości 50 % na drugie i kolejne dziecko od kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 13

1. **Opłata za codzienne wyżywienie wynosi 16 zł (słownie: szesnaście złotych) dziennie.** Wysokość opłaty jest uzależniona od firmy cateringowej i może ulec zmianie.
2. Opłata za wyżywienie jest płatna z dołu do 10 dnia następnego miesiąca, z uwzględnieniem nieobecności Dziecka.
3. W przypadku nieobecności Dziecka w Żłobku opłata za wyżywienie w wysokości stawki dziennej za każdy dzień nie jest naliczana pod warunkiem zgłoszenia nieobecności Dziecka najpóźniej do godz. 7.30 w dniu planowanej nieobecności w tym dniu.

§ 14

1. Należności określone w § 11, §12 oraz §13 niniejszej Umowy należy wpłacać na rachunek bankowy podany na fakturze: (w tytule przelewu należy wpisać miesiąc, za jaki regulowana jest płatność, a także imię i nazwisko dziecka).
2. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego, o którym mowa w ust.1.
3. Od odpłat wnoszonych po terminie naliczane będą odsetki ustawowe.

§ 15

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na czas określony roku do roku.
2. Umowa obowiązuje od momentu jej podpisania.
1. Każda Strona może rozwiązać Umowę z zachowaniem **2-miesięcznego okresu wypowiedzenia** dokonanego ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. W sytuacji, gdy zachowanie dziecka zagraża życiu lub zdrowiu jego, pozostałych dzieci lub nauczycieli/pracowników Żłobka,

Prowadzący Żłobek może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, po wyczerpaniu wszelkich możliwych dostępnych form pomocy.

§ 16

1. W przypadku zwłoki z zapłatą opłat określonych w § 10, § 11, § 12 i § 13 Prowadzący Żłobek wezwie Rodzica/Opiekuna, na piśmie do dokonania opłat, wyznaczając mu dodatkowy termin, nie dłuższy niż 7 dni.
2. W przypadku braku zapłaty w dodatkowym terminie Prowadzącemu Żłobek stosownie do jego wyboru przysługuje prawo do wstrzymania się od wykonania usług wynikających z Umowy albo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 17

1. Żłobek dokumentuje przebieg uroczystości, akademii, wycieczek, wspólnych zabaw, zajęć itp. realizowanych przez Żłobek poprzez fotografowanie, nagrywanie oraz umieszczanie na stronach internetowych Żłobka oraz mediach społecznościowych (Facebook, YouTube inne), tylko i wyłącznie w celu informacji, promocji i potrzeb funkcjonowania Żłobka, zgodnie z art. 6 ust 1 lit. f RODO (interes prawny) oraz art. 81 ust.2 pkt. 2 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykorzystanie indywidualnego wizerunku dziecka (zgodnie z ustawą o prawie autorskim) wymagać będzie stosownej zgody (załącznik nr 1).

§ 18

1. W razie powstania ewentualnych sporów wynikłych na tle wykonania Umowy oraz jakichkolwiek rozbieżności lub roszczeń odnoszących się do niej lub z niej wynikających, Strony zobowiązują się do współdziałania celem ich ugodowego rozstrzygnięcia w drodze obopólnego porozumienia.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszych umowy okaże się nieważne, nie będzie to miało wpływu na ważność pozostałych zapisów umowy. W takim przypadku Strony sformułują postanowienie zastępcze, którego cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowienia nieważnego lub bezskutecznego.
3. Adresy wskazane we wstępie umowy stanowią adresy Stron do doręczeń, a ich zmiana wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony umowy pod rygorem uznania kierowanych pod dotychczasowy adres pism za skutecznie doręczone. To samo dotyczy zwrotu korespondencji z powodu niemożności doręczenia.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Kielce, dniaRodzic/Opiekun*

Kielce, dnia Rodzic/Opiekun*

Kielce, dnia Dyrektor Przedszkola.....

Załączniki:

- załącznik nr 1 – zgody na działania przedszkola
- załącznik nr 2 – zgoda na wykorzystanie i upublicznienie wizerunku – dziecko, rodzic
- załącznik nr 3 – klauzula informacyjna dla rodziców dzieci
- załącznik nr 4 – klauzula informacyjna dla osoby upoważnionej do odbioru dziecka
- załącznik nr 5 – na pomiar temperatury ciała dziecka i kontakt drogą elektroniczną z rodzicami
- załącznik nr 6 – zgoda na przetwarzanie i udostępnianie danych wrażliwych dziecka